



ESTADO DE RÔNDONIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS- SEMOSP

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO Nº 593.02.08-2026

1.INTRODUÇÃO:

1.1. Contratação de empresa especializada para Confecção e bordado de camisetas, calças e jalecos de uniformes aos servidores públicos pertencentes a Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

1.2. A vigência da futura Ata de Registro de Preço terá validade de 1 (um) ano, podendo ser prorrogada por igual período desde que comprovado o preço vantajoso conforme Art. 84 da Lei n. 14.133/2021.

1.3. A presente contratação será realizada por meio de processo licitatório, na modalidade de Pregão Eletrônico, usado sempre que o objeto possuir padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, conforme consta no art. 29 da Lei n. 14.133/2021;

1.4. Os objetos deste TERMO DE REFERÊNCIA estão distribuídos, conforme planilha abaixo:

1.2. IDENTIFICAÇÃO:

| ITEM | DISCRIMINAÇÃO | QTD. | V. MÉDIO UNT. | V. MÉDIO TOTAL |
|------|---|------|---------------|----------------|
| 01 | CAMISETA BABY LOOK FEMININA, GOLA POLO, GOLA COM 03 BOTÕES, MANGA CURTA, COM BOLSO DO LADO ESQUERDO BORDADO (COLORIDO) COM O BRASÃO DO MUNICÍPIO, COR: AZUL ROYAL, TECIDO ('PIQUET') ANTI-PILLING COMPOSIÇÃO: 65% POLIESTES 35% VISCOSE. TAMANHOS: M, G. | 04 | R\$ 80,30 | R\$ 321,20 |
| 02 | CAMISETA MASCULINA GOLA POLO, GOLA COM 03 BOTÕES, MANGA CURTA, COM BOLSO DO LADO ESQUERDO BORDADO COM O BRASÃO DO MUNICÍPIO, COR: AZUL ROYAL, TECIDO ('PIQUET') ANTI-PILLING COMPOSIÇÃO: 65% POLIESTES 35% VISCOSE. TAMANHOS: G, GG | 10 | R\$ 80,30 | R\$ 803,00 |
| 03 | Camiseta confeccionada em tecido tecnológico com proteção UV, que auxilia na proteção contra os raios solares, sendo leve, respirável e de secagem rápida. Cor azul Royal vibrante, transmitindo padronização e identidade institucional. Manga longa com gola alta oferecendo maior proteção e conforto térmico com faixas refletivas prateadas com detalhes em amarelo neon nos braços e na região do tronco, garantindo alta visibilidade em ambientes com pouca luz. Parte frontal: possui o brasão do município aplicado no lado esquerdo do peito, junto à identificação "Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP". Parte traseira: apresenta o nome da secretaria em tamanho ampliado, com destaque para OBRAS e a sigla SEMOSP, facilitando a identificação da equipe. TAMANHOS: PP, P, M, G, GG | 48 | R\$ 77,83 | R\$ 3.736,00 |
| 04 | Camiseta confeccionada em malha fria, poliéster ou poliéster com elastano. Gramatura mínima de 130 g/m² a 170 g/m². Cor predominante: azul ROYAL. Gola careca com acabamento em ribana. Manga curta. Personalização com logomarca institucional na frente (lado esquerdo | 48 | R\$ 76,16 | R\$ 3.656,00 |





ESTADO DE RÔNDONIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS- SEMOSP

| | | | | |
|----|---|----|------------|--------------|
| | do peito) e nas costas, conforme layout da contratante. Boa respirabilidade, secagem rápida e com logomarca institucional na parte frontal (peito) e costas, conforme padrão da contratante. Alta resistência a lavagens, sem deformação ou desbotamento precoce. Faixas refletivas devem atender à norma ABNT NBR 15292 ou equivalente. Costuras reforçadas e acabamento de qualidade industrial; Uniformes resistentes ao uso contínuo e lavagens frequentes; Tamanhos variados (PP ao EXG ou conforme necessidade); Produtos novos, sem uso, entregues embalados individualmente; Garantia mínima contra defeitos de fabricação. TAMANHOS: P,M,G | | | |
| 05 | Calça operacional na cor azul royal 100% algodão, contendo 3 bolsos sendo: 2 bolsos frontais e um traseiro. Com elástico total na cintura e cordão para ajuste no corpo. Faixas refletiva: aplicação de faixas horizontais em material refletivo de alta intensidade, posicionadas nas alturas das pernas (região das coxas e panturrilhas) garantindo visibilidade em ambientes com baixa luminosidade. costura reforçada corte reto caimento confortável, permitindo ampla mobilidade ao usuário durante a execução das atividades,. | 32 | R\$ 92,50 | R\$ 2.960,00 |
| 06 | Jaleco operacional confeccionado em tecido tipo brim, composto por algodão e poliéster, de alta resistência na cor azul Royal manga curta, corte reto, com comprimento na altura do quadril gola tipo esporte fechamento frontal por botões resistentes contendo 3 (três) bolsos frontais, sendo 1 (um) peito e 2(dois) inferiores, funcionais para apoio nas atividades operacionais. | 02 | R\$ 125,00 | R\$ 250,00 |

1.3. PRAZO DE VIGÊNCIA:

O presente contrato terá vigência a partir da sua assinatura por 12 (doze) meses, com possibilidade de prorrogação nos termos da lei vigente:

A SEMOSP, não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados ao presente Termo de Contrato, bem como qualquer dano causado em decorrência de ato da Contratada de seus empregados, prepostos e subordinados. e em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

1.4. NATUREZA:

- ☒ Comum
- ☐ Especial
- ☐ Comum de engenharia
- ☐ Especial de engenharia
- ☐ Obra
- ☐ Técnico especializado de natureza predominantemente intelectual
- ☐ Especial de Tecnologia da Informação e de Comunicações
- ☐ Locação

1.5. REALIZAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

ETP elaborado?

- ☒ Sim
- ☐ Não. Considerando a reduzida complexidade do objeto e seus requisitos, a elaboração de estudo técnico preliminar foi dispensada, nos termos do art. 14, II da IN 58/2022 do Ministério da Economia.





ESTADO DE RÔNDONIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS- SEMOSP

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1 A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. ENQUADRAMENTO LEGAL

3.1. A Contratação será, através do Sistema de Registro de Preços – SRP, licitada na base da Lei 14.133 de 1º de abril de 2021.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A contratação está prevista para ser realizado por Licitação pela modalidade Pregão Eletrônico, fundamentado na Lei nº 14.133/2021, a qual institui normas para licitações e contratos administrativos.

Em termos de justificativa econômica, a natureza do objeto a ser contratado é comum nos termos do Art. 20º da Lei 14.133/2021, pois, seus padrões de desempenho e qualidade foram objetivamente definidos neste Instrumento, por meio de especificações usuais de mercado.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

A contratação tem por objeto a **contratação de empresa especializada na confecção e bordado de camisetas, calças e jalecos de uniformes**, destinadas aos servidores públicos pertencentes a Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

A empresa contratada deverá atender aos seguintes requisitos:

Comprovação de experiência anterior em serviços similares, mediante apresentação de atestados de capacidade técnica emitidos por entes públicos ou privados.

Qualidade dos Materiais

Utilização de tecidos de primeira qualidade, com especificações mínimas de gramatura e composição (a serem detalhadas no termo de referência).

Fios e linhas para bordado de alta resistência e durabilidade, adequados à lavagem frequente e uso contínuo.

Personalização

Bordado com logotipo oficial da Prefeitura Municipal de Alvorada D'Oeste/RO, conforme arte e cores previamente aprovadas e tabela a ser fornecida pela SEMOSP.

Condições de Fornecimento

A entrega deverá ser feita no local almoxarifado central do município, com conferência quantitativa e qualitativa dos produtos.

Substituição imediata de peças com defeito de fabricação ou fora do padrão especificado.

6. CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

6.1. Deverão ser observadas ainda, no que couber, pela Contratada, as exigências de caráter de SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL critérios para remuneração variável vinculada ao desempenho do contratado, com base em metas, padrões de qualidade, critérios de sustentabilidade ambiental e prazos de entrega previstos para a contratação.

7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

7.1. PRAZO DE EXECUÇÃO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

7.1.1. Os serviços deste Termo de Referência serão entregues no município de Alvorada d'Oeste na sede do Almoxarifado Central deste Município de segunda a sexta-feira, no





ESTADO DE RÔNDONIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS- SEMOSP

horário da 07:30 as 13:30 horas, sito à Avenida Duque de Caxias, nº 5128, Bairro São Francisco, (ao lado do DETRAN), Alvorada d'Oeste/RO, CEP 76.930-000, após o recebimento da nota de empenho, conforme solicitado pela diretoria da mesma.

7.1.2. A Empresa vencedora deverá entregar os materiais, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias após a emissão da nota de Empenho.

7.2. RECEBIMENTO DO OBJETO

7.2.1. Ficará a cargo da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP, indicar os servidores para fiscalização do Contrato e recebimento do objeto.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

9.1. O pagamento será realizado através de depósito bancário, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela CONTRATADA.

a) Após o recebimento, a CONTRATADA deverá emitir e protocolar a nota fiscal no sistema de gestão da PMAO, acompanhada da regularidade fiscais: (CND-Federal, Estadual, Municipal, CRF/FGTS e CNDT ou SICAF), para fins de validação/atesto pelo fiscal do contrato e posterior liquidação.

b) O prazo de liquidação será de até 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento da nota fiscal.

c) Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como: prazo de validade, data da emissão, dados do contrato e do órgão contratante, o período respectivo de execução do contrato, o valor a pagar e eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

d) Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao CONTRATANTE.

e) Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

f) Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

g) No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

09. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço POR ITEM, em regime aberto.

10. DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O valor da Contratação será estimada de **R\$ 11.726,20 (onze mil, setessentos e vinte seis reais e vinte centavos)**.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa do objeto deste processo será realizada na seguinte dotação:

Órgão: Prefeitura Municipal de Alvorada d'Oeste





ESTADO DE RÔNDONIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS- SEMOSP

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Programação: 2034 - Manutenção das Atividades da SEMOSP

Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 Outros Serviços De Terceiros

Fonte de Recurso: 02.04 - Recursos não vinculados de Impostos

Ficha Orçamentaria: 91

13. DA FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

13.1. A contratação se dará através de licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, em conformidade da Lei nº 14.133/2021.

14. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 14.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 14.2. Armazenar adequadamente os materiais recebidos;
- 14.3. Verificar minuciosamente, nos prazos estabelecidos, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Termo de Referência, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 14.4. Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 14.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de comissão ou servidor especialmente designado;
- 14.6. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, mediante nota fiscal;
- 14.7. Proporcionar as condições indispensáveis à boa execução do objeto.
- 14.8. Fiscalizar a entrega do objeto, relatando e comprovando, por escrito, as eventuais irregularidades;
- 14.9. Solicitar por escrito a substituição dos materiais que apresentarem defeito ou não estiverem de acordo com a especificação;
- 14.10. Aplicar as penalidades cabíveis, previstas no Termo de Referência, em edital e na legislação vigente.

15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da contratada, além daquelas dispostas em leis e normas pertinentes:

- 15.1. Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- 15.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: lote, marca e fabricante;
- 15.3. Excepcionalmente, com justificativa comprovada e aceita pela Administração, poderá ser substituída a cor e a marca cotada dos materiais por outro de qualidade igual ou superior;
- 15.4. Cumprir o prazo de entrega e demais condições contratuais; substituir os materiais que não atenderem as especificações;
- 15.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 15.6. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 15.7. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a





ESTADO DE RÔNDONIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS- SEMOSP

devida comprovação;

15.8. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação; 9

15.9. Assumir a responsabilidade por prejuízos causados ao Município de Alvorada D'Oeste/RO por negligência, imperícia ou imprudência de empregados ou prepostos, e também, os custos e assistência quanto a acidentes de percurso no ato da entrega;

15.10. Não transferir a terceiro, por qualquer forma a ata de registro de preços sem o prévio consentimento por escrito da contratante;

15.11. O licitante vencedor se responsabilizará pela qualidade, quantidade e segurança dos produtos ofertados, não podendo apresentar deficiências técnicas, conforme as exigências deste Termo e da licitação, reservando à Prefeitura do direito de recusá-lo caso não satisfaça aos padrões especificados;

15.12. A licitante vencedora deverá apresentar, como forma de comprovação da garantia, Certificado de Garantia do Fabricante, ou documento similar, na entrega do produto;

15.13. O Licitante vencedor deverá providenciar a entregas em embalagens apropriadas para que estes não sejam danificados quando do transporte e descarga no local.

| | |
|--|--|
| Elaborado por: Everton Sanches Silva Santos Coordenador de gestao administrativa | Visto Por: RAFAEL LUIZ Secretário Municipal de Obras e serviços publicos - SEMOSP |
|--|--|

RAFAEL LUIZ

Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos- SEMOSP







ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE

Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **RAFAEL LUIZ - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO**, CPF: 006.74*. **2-*6 em 04/05/2026 10:03:18, Cód. Autenticidade da Assinatura: **10U0.1X03.2187.437R.4188**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **EF7.043** - Tipo de Documento: **TERMO DE REFERÊNCIA**.

Elaborado por **LUCIVANE MARTINS DE ALMEIDA**, CPF: 846.99*. **2-*4 , em 04/05/2026 - 10:01:38

Código de Autenticidade deste Documento: 10U1.1E01.438A.2622.8631

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
<https://athus.alvoradadooeste.ro.gov.br/verdocumento>

